



## DOSSIER de RENTRÉE 2024

Madame, Monsieur,  
Vous trouverez ci-joint quelques documents pour bien préparer la rentrée.

Parmi eux :

- Convention de scolarisation (à remplir et signer impérativement avant la rentrée) pour les anciens
- Autorisation parentale d'enregistrement et d'utilisation de l'image/la voie d'une personne mineure (à remplir et signer impérativement avant la rentrée) pour les anciens
- Charte informatique (à signer impérativement avant la rentrée)
- Une fiche comptable à compléter et à corriger si nécessaire (en rouge)
- Les tarifs
- La demande de prélèvement
- La circulaire de l'APEL
- Présentation de « la Fondation Saint-Joseph »
- Une fiche infirmerie à compléter (pour les nouveaux)
- Pour les internes : attestation de sécurité sociale + photocopie carte mutuelle pour l'année en cours
- Renseignements Pastorale
- ARBS 6°
- Enveloppe de retour

Sur notre site [www.saint-joseph.com](http://www.saint-joseph.com), à partir du 13 juillet un certain nombre de circulaires

Par niveau :

- Les réunions de rentrée
- Les fournitures scolaires
- Etude du soir (pour les externes et demi-pensionnaires)
- Le trousseau d'interne
- Le transport (service de cars pour les internes)
- Le SJR (bulletin d'informations de notre établissement)
- L'Association Sportive
- Bon de commande pour l'uniforme
- Fiche d'inscription Cambridge + programme
- Musique
- Assurances Fides

J'attends le retour de vos documents pour le **mercredi 16 août**

Avec mes remerciements, je vous souhaite de bonnes vacances.

Cordialement,

Karine GRUNENBAUM  
Secrétariat du Collège Saint-Joseph

### **RENTREE des 6° et 6° ulis**

**Lundi 2 septembre de 10h00 à 16h35 : Accueil et découverte**

9h00 à 10h00 : accueil des élèves internes

10h : accueil des élèves et leurs familles à la chapelle

10h30 à 12h : prise en charge des élèves par le professeur principal

13h30 à 16h30 : apporter une tenue de sport/cantine prévue pour les internes **et DP**

**Mardi 3 septembre de 8h55 à 12h : Prise en charge par les professeurs principaux**

13h30 : Début des cours – 16h35 : Fin des cours

### **DATE de RENTRÉE 2024**

Pour les 5° et 5° ULIS externes et demi-pensionnaires : mardi 3 septembre à 8h00 à 16h35

Pour les 4° et 4° ULIS externes et demi-pensionnaires : mardi 3 septembre à 8h00 à 16h35

Pour les 3° et 3° ULIS externes et demi-pensionnaires : mardi 3 septembre à 8h00 à 16h35

**A 13h30, pour tous : début des cours selon les emplois du temps.**

Pour les 6° internes : lundi 2 septembre de 9h00 à 10h00

Pour les 5°/4°/3° internes : lundi 2 septembre à 17h30

**Réunion de rentrée pour les parents d'internes animée par Madame Colas : le lundi 2 septembre à 18h30 à l'amphithéâtre**



Reims, le 1er Juillet 2024

Madame, Monsieur,

Veillez trouver ci-dessous quelques précisions concernant d'une part, l'accueil et la découverte de l'établissement et de la rentrée des élèves de sixième et d'autre part, la réunion d'information des parents d'élèves de sixième à laquelle nous avons le plaisir de vous inviter, le vendredi 6 septembre 2024

**ACCUEIL ET DECOUVERTE DE L'ETABLISSEMENT pour les 6° : lundi 2 septembre**

- 9h00/10h00 : accueil des élèves internes, accueil des parents par l'Apel
- 10h00 : accueil des familles et des élèves à la chapelle
- 10h30-12h00 : prise en charge des élèves par le professeur principal et découverte de la classe
- 12h00-13h30 : déjeuner au self pour les internes et les DP
- 13h30-16h00 : découverte de l'établissement (prévoir une tenue de sport)
- 16h00-16h30 : goûter

**RENTREE DES CLASSES des 6° : mardi 3 septembre**

- 8h55-12h00 : prise en charge par les professeurs principaux
- 12h00 : le repas sera assuré pour les internes et pour les demi-pensionnaires.
- 13h30-16h35 : début des cours

**REUNION DE RENTREE : vendredi 6 septembre**

**18h/19h** Réunion d'informations générales à l'amphithéâtre  
Les sujets suivants seront abordés :

- Mot d'accueil par le Chef d'Etablissement
- Intervention de l'APEL (Association des parents d'élèves).
- La pastorale en classe de 6<sup>ème</sup>.
- Les enjeux de la classe de sixième

**19h/20h** Rencontre avec les professeurs principaux dans les classes de 6°

Comptant sur votre présence pour cette rencontre importante, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

Olivier Hautier,  
Chef d'Etablissement.

Tiphanie Lorain,  
Préfet du niveau 6°



## FOURNITURES SCOLAIRES 6<sup>E</sup> 2024-2025

### 1. MATERIEL POLYVALENT

\* *l'Agenda sera fourni par l'établissement*

- **1 trousse bien équipée** : stylo plume ou stylo, cartouches d'encre bleue, 1 effaceur ou souris correctrice, 1 tube de colle, 1 paire de ciseaux à bouts ronds, 1 règle 30 cm, 1 critérium HB (0.5 mm), crayons de couleur, 1 stylo 4 couleurs ou 4 stylos 1 couleur, 1 gomme
- **Pas de blanc fluide pour correction, pas de cutter**
- Copies doubles (21×29.7) et feuilles simples (21×29.7) ; 1 bloc-notes (14,8×21) à petits carreaux (feuilles détachables) ; pochettes plastifiées.
- 1 calculatrice scientifique « Collège » (Casio de préférence) – après avril
- 1 clé USB
- 1 ardoise et des feutres Velléda (cela peut être l'ardoise utilisée en primaire)
- 1 cadenas avec 2 clés (prévoir une enveloppe le jour de la rentrée pour mettre une des deux clés)
- Un dictionnaire classique (Larousse, Robert...)

**2 UNIFORME** : sweat, pull ou polo à l'effigie de Saint-Joseph ou de couleur bleu marine

### 3. MATERIEL SPECIFIQUE A CHAQUE DISCIPLINE

<b>Français</b>	- 1 classeur grand format à 4 anneaux, des feuilles simples (gros carreaux), 8 intercalaires, pochettes plastiques. - 1 dictionnaire de poche
<b>Langue vivante I</b>	- 1 cahier très grand format 24x32 à grands carreaux, 96 p.
<b>Allemand/Espagnol (option)</b>	- 1 cahier très grand format à grands carreaux (24x32) 96 p.
<b>Histoire-Géographie - Éducation Morale et Civique</b>	- 2 cahiers très grand format à grands carreaux (24 x 32) 96 p.
<b>Mathématiques</b>	- 2 cahiers très grand format à grands carreaux (24 x 32) 96 p. - 1 compas, 1 équerre - 1 rapporteur gradué dans les deux sens et transparent
<b>Sciences</b>	- 1 cahier très grand format à grands carreaux (24x32) 96 p. - 1 protège cahier vert
<b>Musique</b>	- 1 lutin (au moins 80 vues)
<b>Arts plastiques</b>	- 1 cahier très grand format 96 pages 24x32 - 1 boîte de peintures acryliques (rouge, bleu, jaune, blanc et noir), 1 chiffon, 2 pochettes papier dessin 224g (24x32), 1 pochette de papier calque, 1 feutre noir fin, 1 boîte de crayons de couleur, 1 boîte de feutres - colle, gomme, ciseaux, règle 30 cm, compas, rouleau de scotch - blouse ou chemise
<b>Éducation physique et sportive</b>	- 1 sac de sport - 1 paire de chaussures multi-sports (sans semelle noire) - 1 maillot ; - 1 short ou jogging ou legging; - 1 maillot de bain, - 1 bonnet de bain, - lunettes de natation - 1 raquette de badminton compétition (env 10€) - 1 bouteille d'eau <b>LA TENUE DE SPORT EST OBLIGATOIRE ET DOIT ETRE MARQUEE AU NOM DE L'ELEVE</b>
<b>Vie de classe</b>	- 1 lutin (40 vues)

Du matériel plus spécifique sera éventuellement demandé à la rentrée par les professeurs selon leurs besoins dans leur matière.



## TROUSSEAU pour les INTERNES

**Tout objet personnel reste sous la responsabilité des internes. Le collège décline toute responsabilité en cas de vol d'affaires personnelles, d'objets de valeur dans la mesure où l'internat est fermé toute la journée.**

**Il est vivement conseillé de marquer chaque affaire au nom et prénom de l'élève.**

L'organisation de l'internat nécessite que chaque élève interne dispose d'un trousseau suffisamment complet pour assurer son bien-être et son hygiène de vie.

- **Toilette** : Serviette de toilette et nécessaire de toilette  
*(gel douche, shampoing, dentifrice, brosse à dents etc)*
- **Literie** : Couette, housse de couette, drap housse, oreiller et taie d'oreiller  
*(lit 1 personne, largeur 90)*
- **Vêtements** : Vêtements et sous-vêtements de rechange en quantité suffisante pour une semaine.

Les chaussures de sport et les survêtements sont à réserver aux activités sportives. Une tenue vestimentaire correcte est demandée dans l'enceinte de l'établissement (cf. règlement intérieur).

- **Casier** : Un cadenas

**Il est de la responsabilité des parents de veiller à ce que le contenu du trousseau soit en conformité avec le règlement intérieur de l'établissement.**

*L'entretien du linge quotidien et des draps sont à la charge des familles. A la veille de chaque période de vacances scolaires, il sera demandé aux élèves de reprendre la totalité de leurs affaires, draps et vêtements (ne pourront être laissés que la couette et l'oreiller)*

- Nous vous rappelons que les téléphones portables, les tablettes, les MP3 avec écran, les consoles de jeux et les ordinateurs portables sont interdits dans les chambres. Ils seront confisqués qu'ils soient utilisés ou pas.
- **La nourriture et les boissons dans les chambres sont interdites.**



Madame, Monsieur,

Reims, le 18 juin 2024

Comme chaque année, l'établissement scolaire Saint-Joseph organise les transports des élèves internes qui habitent la région parisienne. Vous trouverez ci-dessous les renseignements nécessaires. Si vous êtes intéressés, le coupon-réponse est à renvoyer **pour le 19 aout 2024 au plus tard**, à l'attention de M. Julien Lafaye, responsable vie scolaire du lycée (adresse : 177 rue des Capucins 51100 Reims).

Pour garantir une meilleure sécurité, un éducateur d'internat est présent dans le car du vendredi soir avec les collégiens.

1. Le tarif est fixé à **25 € TTC** par trajet (*sous réserve d'augmentation de la part de l'autocariste*). Le nombre indicatif de trajets est de 70 pour l'année scolaire. **Un acompte de 100€ (déduit à la 1<sup>ère</sup> facture) est demandé à l'inscription.** Le coût des transports figure sur la facture trimestrielle communiquée aux familles.
2. Les familles inscrivent leur enfant pour la totalité de l'année scolaire. Aucun remboursement n'est effectué dans l'année.
3. Nous disposerons, d'un autocar de 59 places pour le collège, de 59 places pour les élèves de 2<sup>nde</sup> et de 59 places pour les lycéens de premières et Terminales (et donc de trois autocars le lundi matin). Le nombre de places est donc **limité**. Le 1<sup>er</sup> trajet sera effectué dans le sens Reims - Paris le vendredi 06 septembre 2024 vers 18h00. **Des précisions concernant les arrêts et les horaires de départs et d'arrivées se trouvent au verso.**
4. Merci de remplir le coupon ci-dessous à nous retourner en précisant les arrêts choisis parmi cette liste :

Trajets « aller » de Paris à Reims :

**Arrêts :** Trocadéro (départ à 6h30) - Gare Saint-Lazare (départ à 6h30) - Bastille (départ à 7h00) - Aire de Ferrières (départ à 7h15) ; *horaires à titre indicatif.*

Trajets « retour » de Reims à Paris :

**Arrêts :** Aire de Bussy - Bastille - Gare Saint-Lazare - Trocadéro

**ATTENTION :** les arrêts choisis sur le coupon ci-dessous ne peuvent être modifiés en cours d'année.

5. **IMPORTANT :** Une confirmation d'inscription vous sera envoyée par courrier et ce document lié au règlement du transport en car sera à lire, à signer et à nous retourner.

**Une réinscription est obligatoire car aucun élève n'est réinscrit de manière automatique.**

Ces arrêts sont susceptibles de modification ou de suppression en fonction du nombre de demandes les concernant.

**IMPORTANT :** Si votre enfant, exceptionnellement, est amené à ne pas prendre le car, il sera indispensable de prévenir son absence en transmettant un mail à M. Lafaye.

Espérant que cette organisation vous donnera satisfaction, je tiens à vous remercier pour votre confiance et vous souhaite d'agréables vacances d'été.

M. HAUTIER Olivier  
Chef d'établissement

---

**Coupon-réponse (à renvoyer à l'attention de M. LAFAYE pour le 19 aout 2024 au plus tard).**

Attention, le nombre de places est limité : les demandes seront donc prises en compte par ordre d'arrivée. Ci-joint, un chèque d'acompte de 100 €, libellé à l'ordre de l'Association Saint-Joseph.

Madame, Monsieur ..... Demandent l'inscription de leur enfant :

NOM : ..... Prénom : .....

Niveau de classe en 2024/2025 (ex : 5<sup>ème</sup>, 2<sup>nde</sup>, 1<sup>ere</sup>) : .....

**Merci d'indiquer l'arrêt demandé pour l'aller (Paris-Reims) : .....**  
**Et l'arrêt demandé pour le retour (Reims-Paris) : .....**

Date :                    /                    / 2024

**Signature parents :**

Madame, monsieur,

➤ Voici les indications données par la compagnie d'autocar concernant les précisions des lieux pour les différents arrêts :

- TROCADERO = face à l'arrêt des cars impériaux.
- GARE SAINT-LAZARE = au 6 rue de Rome, au niveau du Bar « Little Romeo ».
- BASTILLE = 46 boulevard Henri IV, au niveau de la station de métro Bastille.
- AIRE DE FERRIERES = sur le parking car **derrière** la station-service « total ».
- AIRE DE BUSSY = sur le parking car au niveau de la station-service.

➤ Voici les horaires des départs des cars en fonction des arrêts les lundis matins pour les trajets en direction de Reims :

**Attention** : ces arrêts et ces horaires sont susceptibles d'être modifiés en fonction du nombre de demandes pour chacun des arrêts.

1. **Un car départ 6h30** du Trocadéro + **7h15** de l'aire de ferrières
2. **Un car départ 6h30** de la Gare saint Lazare + **7h00** de Bastille

➤ Voici les horaires des arrivées des cars sur Paris pour un départ de l'établissement les vendredis en fin de journée (Horaires approximatifs et variables en fonction du trafic) :

<i>Vendredi : départ entre 17h45-18h00 (Collège et Lycée)</i>
- Aire de Bussy = 18h45 – 19h00
- Bastille = 19h45 – 20h00
- Gare Saint-Lazare = 20h00 – 20h15
- Trocadéro = 20h30 – 20h45



**Chers parents,**

Voici la rentrée, vos enfants ont besoin de repères, c'est pourquoi, **l'ASSOCIATION SPORTIVE** du collège se propose de vous éclairer sur ces objectifs et ses possibilités d'accueil concernant cette année scolaire 2024/2025.

L'adhésion à l'A.S permet une pratique de sports différents et surtout de constituer un groupe soudé. C'est pour cela que les professeurs d'Éducation Physique et Sportive, formant l'équipe éducative de l'A.S, souhaitent cette année poursuivre les objectifs suivants :

- Offrir aux élèves une pratique sportive compétitive adaptée au niveau de chacun,
- Proposer un apprentissage plus approfondi dans les activités choisies, en multipliant les séquences de compétition.
- S'ouvrir davantage vers la pratique du sport adapté

Ces objectifs sportifs sont importants, mais ne nous semblent pas suffisants pour réussir une « VIE D'ASSOCIATION ». Des objectifs éducatifs doivent venir agrémenter les objectifs précédents :

- Permettre à chacun de **s'exprimer**, lors d'éventuelles réunions ou lors de l'assemblée générale, en convoquant des élèves représentants, au conseil d'administration,
- Leur donner le **sens des responsabilités** en élisant un responsable des sports dans chaque classe,
- Créer un **esprit d'équipe** autour du groupe, sur lequel nous allons porter toute notre attention,
- Rendre **l'élève acteur** au sein de l'Association, en l'amenant à s'engager vers une pratique plus assidue, acceptant les différentes activités tout au long de l'année,

Il nous paraît évident que vous, parents, avez un rôle important d'information auprès de vos enfants. Bien que toutes ces informations leur seront données à la rentrée par leurs professeurs d'EPS respectifs, vous pouvez dès à présent leur en parler et surtout **profiter des vacances pour remplir les différentes pièces nécessaires à l'inscription (feuille jointe)**  
**Vous trouverez en pièce jointe, à titre indicatif, le calendrier des compétitions 2023/2024.**

**Le premier rendez-vous est fixé le Mercredi 11 Septembre 2024 au gymnase de 13h30 à 14h15**

Cordialement, les professeurs d'EPS.

<b>SPORTS PROPOSES EN COMPETITION</b>	<b>POUR ETRE LICENCIE</b>	<b>OU ? ET QUAND ?</b>
<b>Filles</b> : Acrosport (Midi) / Cirque (Midi) / Basket / Hand / Futsal <b>Garçons</b> : Foot / Hand / Futsal / Basket <b>Mixte</b> : Athlétisme / Golf / Tennis / Equitation / Tennis de Table / Défi Nature / Judo / Badminton / Sport Partagé	Les élèves inscrits vont participer à des compétitions organisées par l'UNSS (Union Nationale du Sport Scolaire). Pour créer une licence il leur faudra : <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Autorisation parentale</b></li><li>• <b>Cotisation de 20 €</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ces compétitions auront lieu le mercredi après-midi.</li><li>• Des entraînements sont à définir</li><li>• Les lieux seront définis par l'UNSS, mais à REIMS dans différents collèges.</li></ul>

**DEMANDE DE LICENCE  
UNSS**

NOM : ..... PRENOM : ..... SEXE : M / F

DATE DE NAISSANCE : ..... CLASSE : ..... REGIME : EXT / DP / PEN (1)

ADRESSE : .....

TEL PERE/MERE : ..... TEL ELEVE : .....

E-mail : .....

**DEMANDE L'ETABLISSEMENT D'UNE LICENCE UNSS ET S'ENGAGE :**

- A PARTICIPER AUX ACTIVITES AUXQUELLES IL EST INSCRIT
- A RESPECTER LES HORAIRES D'ENTRAINEMENT ET DE COMPETITION
- A RESPECTER LES REGLES DE JEU, LE MATERIEL, SES PARTENAIRES ET ADVERSAIRES, LES ARBITRES
- A PREVENIR EN CAS D'ABSENCE
- A CONSULTER LE TABLEAU D'AFFICHAGE POUR LES CONVOCATIONS

SIGNATURE :

**AUTORISATION  
PARENTALE**

JE SOUSSIGNE(E) : Mme, Mr.....père, mère, tuteur (1)

AUTORISE : (2).....

A PARTICIPER AUX ACTIVITES DE L'ASSOCIATION SPORTIVE DE SAINT-JOSEPH ET  
AUTORISE LE PROFESSEUR RESPONSABLE OU L'ACCOMPAGNATEUR, A FAIRE PRATIQUER  
EN CAS D'URGENCE, UNE INTERVENTION MEDICALE OU CHIRURGICALE SI CELA S'AVERE  
NECESSAIRE (3).

FAIT A ....., LE..... SIGNATURE :

(1) RAYER LES MENTIONS INUTILES

(2) INDIQUER LES NOM ET PRENOM DU FUTUR LICENCIE

(3) RAYER LA MENTION EN CAS DE REFUS

**ATTENTION : N'OUBLIEZ PAS DE REMPLIR LA DATE DE NAISSANCE LA CLASSE ET LE  
REGIME**

**IL FAUT EGALEMENT FOURNIR :**

**- 20 € (en liquide ou en chèque à l'ordre de l'« AS Saint Joseph »)**



## **ASSOCIATION SPORTIVE SAINT JOSEPH REIMS**

L'association sportive du collège te permet de pratiquer différentes activités sportives de façon volontaire et facultative.

### **OBJECTIFS :**

- Prendre du plaisir dans la pratique
- T'intégrer encore mieux dans ton collège
- Représenter le collège lors de rencontres sportives avec d'autres établissements
- Prendre des responsabilités, en devenant arbitre, jeune coach ou organisateur
- Découvrir différentes activités tout au long de l'année
- Trouver quel que soit ton niveau une équipe pour progresser

### **ACTIVITES :**

- Le mercredi après-midi : **Multi-sports** : Futsal, handball, basket, cross, course d'orientation, badminton, tennis de table, foot, thèque/baseball, athlétisme → toutes ces activités seront pratiquées alternativement. Tu peux participer à toutes ou choisir celles qui t'intéressent. 13h30-16h30 (en fonction des lieux de rencontres)
- Le jeudi midi : un temps réservé aux **filles** : gymnastique, acrosport, cirque, GR, danse... 12h35-13h30
- Le lundi midi : **Badminton** (sous réserve du nombre d'inscrits) 12h-12h55

### **FORMALITES :**

Pour s'inscrire :

- Remplir l'autorisation parentale ci-jointe
- 20 €

Chaque licencié est couvert par une assurance MAIF

### **COMMUNICATION :**

Les informations seront communiquées par :

- Le tableau d'affichage au collège
- Le site internet du collège (actualités)

## **DROIT A L'IMAGE**

J'autorise l'utilisation pour les publications de l'AS et de l'UNSS de l'image de mon fils, de ma fille ....., captées durant les manifestations.

Date et signature (Père, Mère, Tuteur) :



**Saint-Joseph**  
REIMS

# BON DE COMMANDE UNIFORMES

## Saint-Joseph 2024-2025



### SWEAT CAPUCHE\*°

65% Polyester - 35% Coton



- ° Eligible à l'uniforme de l'écolier
- \* Eligible à l'uniforme du collégien

### SWEAT COL ROND\*°

65% Polyester - 35% Coton



- ° Eligible à l'uniforme de l'écolier
- \* Eligible à l'uniforme du collégien

### PULL\*°

50% Coton - 50% Acrylique



- ° Eligible à l'uniforme de l'écolier
- \* Eligible à l'uniforme du collégien

### POLO ML\*

100% Coton



- \* Eligible à l'uniforme du collégien

### POLO\*°

100% Coton



- ° Eligible à l'uniforme de l'écolier
- \* Eligible à l'uniforme du collégien

### MAILLOT

100% Polyester



### CASQUETTE

100% Coton



# BON DE COMMANDE UNIFORMES Saint-Joseph 2024-2025

Date :

Nom et Prénom de l'élève :

Lycée  Collège  Petit Collège  Autre

Nom et Prénom du parent :

Portable ( parent ) :

Mail ( parent ) :

	Prix	Quantité	Couleur	Taille	Total
<b>SWEAT CAPUCHE ENFANT</b> 3/5A - 6/8A - 9/11A - 12/14A	<b>35€</b>				
<b>SWEAT CAPUCHE ADULTE</b> XS - S - M - L - XL - XXL - 3XL - 4XL - 5XL	<b>37€</b>				
<b>SWEAT COL ROND ENFANT</b> 3/5A - 6/8A - 9/11A - 12/14A	<b>30€</b>				
<b>SWEAT COL ROND ADULTE</b> XS - S - M - L - XL - XXL - 3XL - 4XL - 5XL	<b>33€</b>				
<b>PULL ENFANT</b> 6/8A - 9/10A - 11/12A - 13/14A	<b>32€</b>				
<b>PULL FEMME</b> XS - S - M - L - XL - XXL - 3XL	<b>38€</b>				
<b>PULL HOMME</b> S - M - L - XL - XXL - 3XL - 4XL	<b>38€</b>				
<b>POLO ML FEMME</b> S - M - L - XL - XXL - 3XL	<b>30€</b>		Péciser ci-dessous le nombre de polos commandés / couleur		
<b>POLO ML HOMME</b> S - M - L - XL - XXL - 3XL - 4XL	<b>30€</b>				
<b>POLO ENFANT</b> 4/6A - 6/8A - 8/10A - 10/12A - 12/14A	<b>25€</b>		BLANC °	MARINE *	
<b>POLO FEMME</b> S - M - L - XL - XXL - 3XL	<b>27€</b>		BLANC °	MARINE *	
<b>POLO HOMME</b> S - M - L - XL - XXL - 3XL - 4XL	<b>27€</b>		BLANC °	MARINE *	
<b>MAILLOT ENFANT</b> 6/8A - 8/10A - 10/12A - 12/14A	<b>13€</b>				
<b>MAILLOT FEMME</b> XS - S - M - L - XL - XXL	<b>15€</b>				
<b>MAILLOT HOMME</b> XS - S - M - L - XL - XXL - 3XL	<b>15€</b>				
<b>CASQUETTE ENFANT</b>	<b>10€</b>				
<b>CASQUETTE ADULTE</b>	<b>11€</b>				
Mode de paiement : <input type="checkbox"/> Espèce <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre de l'APEL Saint-Joseph Nom de l'émetteur :				<b>Total</b>	

**Commande pour les écoliers :**

Bon de commande et règlement à déposer au secrétariat du petit collège

**Commande pour les collégiens / lycéens / autres :**

Bon de commande à déposer à l'accueil de Saint-Joseph

Contact : [uniformestjo@yahoo.fr](mailto:uniformestjo@yahoo.fr)

Vous pouvez également commander sur notre site internet

1. En allant sur le site HelloAsso et remplissant le formulaire :

Que recherchez-vous ? Apel Saint Joseph

Dans quelle ville ? Reims

2. En recopiant ce lien :

<https://www.helloasso.com/associations/apel-saint-joseph-de-reims/boutiques/commandes-uniformes>

Seuls les bons de commande dûment complétés et accompagnés de règlement exacts seront traités.

Un règlement par bon de commande, merci pour votre compréhension. Aucun remboursement ne sera effectué.

Prochaine commande : 27 Septembre 2024 ( livraison mi-novembre ), 31 janvier 2025 ( livraison mi-mars ),

Gala ( livraison septembre 2025 ).

3. Ou en flashant ce QR Code :



**Inscription aux cours de Cambridge et /ou civilisation du monde anglophone (hors-contrat)**  
**pour les élèves inscrits au collège Saint Joseph**  
**pour l'année 2024-2025**

Nom et prénom de l'élève : .....

Classe à la rentrée 2024/2025 : .....

**CERTIFICATION CAMBRIDGE**

L'Etablissement Saint Joseph est **Gold Preparation Centre** et propose les certifications Cambridge à tous les élèves selon leur niveau d'anglais.

Tous les élèves n'ayant pas encore de diplôme Cambridge passeront un test de niveau. **En fonction du résultat obtenu, les élèves seront intégrés dans la préparation la mieux appropriée.** Si votre enfant a déjà validé un niveau Cambridge en dehors de Saint Joseph, merci de fournir une photocopie de son diplôme.

Précisions importantes pour le déroulement de la préparation :

\*groupe d'environ 20 élèves (1h / semaine) soit environ 32h dans l'année.

\*Les cours ont lieu pendant midi ou, si c'est possible dans un créneau libre de l'emploi du temps.

\*En fin d'année, si votre enfant se sent prêt, il est proposé un examen, dont le coût est à la charge des familles (entre 75 et 200 euros environ selon les certifications).

**CIVILISATION DU MONDE ANGLOPHONE**

L'Etablissement Saint Joseph propose **une heure de civilisation anglophone par semaine** pour tous les élèves de la 6<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup>. Vous trouverez le programme sur une feuille séparée.

Le créneau horaire sera fixé en fonction des disponibilités de l'intervenant et de l'emploi du temps des élèves ; il est possible qu'il ait lieu le mercredi de 12h05 à 13h.

**INSCRIPTION**

Je soussigné(e) ....., souhaite inscrire mon enfant

....., scolarisé en classe de \*:  6ème  5ème  4ème  3ème

à la rentrée 2024 à la (aux) préparations suivantes \* :

Préparation Cambridge

Civilisation du monde anglophone

\*cochez la /les case(s) appropriée(s)

**Pour les inscrits, c'est une heure de cours obligatoire, les absences sont comptabilisées.**

Il s'agit donc d'un engagement à l'année de la part de l'élève, d'où l'importance de sa **motivation personnelle** car la préparation est intensive et difficile.

Pour confirmer votre demande d'inscription, veuillez nous faire parvenir cette fiche dûment remplie et signée **avant le 20 août 2024 (délai de rigueur)**. **15 euros** vous seront facturés pour les frais d'inscription (**ne pas joindre de chèque**).

\*  J'atteste avoir lu et accepté les conditions de l'inscription à la / aux préparation(s) cochée(s).

Signature parents

Signature élève

Date

**Cours d'instruments de musique**  
**COLLEGE**

Des cours individuels d'instruments de musique (guitare-piano) peuvent être donnés dans les locaux de l'établissement.

Merci de prendre contact directement avec le professeur concerné :

- ✚ Guitare : M. TAICLET : 06 64 65 58 09
- ✚ Piano : Mme RAHOLA : 06 37 80 60 98

## Anticiper vos risques

“ Être bien assuré est aujourd’hui indispensable pour permettre à vos enfants de grandir, d’apprendre et de se construire en confiance et faire ainsi que le meilleur soit à venir. **Notre mission est donc d’anticiper vos risques, les connaître et imaginer les meilleures solutions pour les réduire et y faire face.** Connaître le pouvoir de chacun d’apporter des solutions, Fides Assurances s’engage dans le dispositif Création de Valeur Partagée en soutenant des initiatives solidaires ou responsables.

Depuis 1972, le cabinet assure les projets et les activités quotidiennes :

-  De l’Enseignement privé
-  Des administrateurs de biens
-  Des familles
-  Des Entreprises & Commerçants



**L’assurance scolaire  
et extra-scolaire**



Groupe Fides Assurances

01 47 34 89 32 - [www.fidesassurances.fr](http://www.fidesassurances.fr) - 58 avenue du Général Leclerc, 92100 Boulogne-Billancourt

RCS : 879 415 354 / N° ORIAS 20000165

Informations consultables sur Site de l’ORIAS [www.orias.fr](http://www.orias.fr)

Assurance de responsabilité civile professionnelle et garantie financière conformes au codes des assurances

**2024-2025**

## Quelles garanties pour mon enfant ?

Le contrat Fides Assurances pour votre école, l'assurance scolaire et extra-scolaire de votre enfant garantit les garanties listées ci-jointes des parents. Le Protégé(e) sur du long de l'année.

### Garanties du contrat Assurance Individuelle accident scolaire et extra scolaire

Contrat souscrit par votre école par l'intermédiaire de Fides Assurances auprès de



**MONTANT**

#### PRINCIPALES GARANTIES

<b>Incapacité Permanente Totale</b> Réductible en cas d'invalidité permanente partielle	100 000 € Franchise relative 6% pp
<b>Déces</b>	10 000 €
<b>Frais médicaux non remboursés par la Sécurité Sociale</b> dont :	10 000 €
Traitement d'orthodontie (rendu nécessaire par l'accident)	2 500 €
Frais d'acquisition et d'appareillage de prothèse	500 € par dent
Appareil d'orthodontie	400 €
Prothèse dentaire (par dent)	550 €
Appareils auditifs, orthopédiques et fauteuil roulant	800 €
Frais d'optique (bris de monture, verres, lentilles)	400 €
<b>Frais de transport et de remise à niveau scolaire</b> Franchise de 15 jours consécutifs de scolarité	2 500 € (max 60 € par jour)
<b>Frais de vol ou bris pendant les cours d'instruments de musique</b>	800 € (franchise 30 €)
<b>Accompagnement psychologique après accident grave et atteinte à l'é- réducation</b>	765 € (max 50 € par semaine)
<b>Rachat et agression dans l'établissement ou sur le trajet</b> Papiers administratifs, clés, vêtements sur présentation d'un dépôt de plainte	80 €

## A quoi sert l'assurance scolaire et extra-scolaire ?

Du jour de la rentrée 2024 à la veille de la rentrée 2025, votre enfant est couvert :

- Pour toutes ses activités scolaires et extra scolaires\*
- Contre les dommages causés aux tiers
- Pour tout accident corporel qu'il pourrait subir
- Dans le monde entier

## Où télécharger l'attestation d'assurance scolaire ?

Vous pouvez à tout moment télécharger l'attestation d'assurance scolaire de votre enfant dans votre Espace Parents Fides Assurances. Pour cela, rendez-vous sur notre site internet [www.fidesassurances.fr](https://www.fidesassurances.fr) puis accédez à la rubrique **Espace Parents** en haut à droite.

## Que faire en cas d'accident ?

- Pour tout accident pendant les activités scolaires, votre établissement se charge de la déclaration
  - Pour tout accident lors d'une activité extra-scolaire, effectuez votre déclaration sous 5 jours en nous contactant par mail ou courrier postal : [GSI@fides.fr](mailto:GSI@fides.fr) ou [GSI@fidesassurances.com](mailto:GSI@fidesassurances.com)
- Fides Assurances, 58 avenue du Général Leclerc, 92100 Boulogne-Billancourt



\* à l'exclusion des activités professionnelles ou agricoles non organisées par l'établissement